

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Протокол
Ученого совета № 1
от 30.08.2018



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки
38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль)
УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ И ПРОГРАММАМИ

Программа академической магистратуры 2018 г. приема

Рекомендована Ученым советом института
экономики

Председатель _____
(подпись)
Дубровский В.Ж.
(Фамилия И.О.)
30.08.2018
(дата)

Рекомендована Советом по УМВ и КО

Председатель _____
(подпись)
Рогожин С.А.
(Фамилия И.О.)
30.08.2018
(дата)

Одобрена на заседании кафедры
корпоративной экономики
и управления бизнесом

Зав. кафедрой _____
(подпись)
Ткаченко И.Н.
(Фамилия И.О.)
28.08.2018
(дата)

Екатеринбург
2018

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Управление проектами и программами** для студентов приема **2018** г. реализуется в очно-заочной, заочной формах обучения.

Утверждение образовательной программы:

Утверждена Ученым советом УрГЭУ (протокол № 1 от 30.08.2018).

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1.1 Цель основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.2 Срок получения образования по программе магистратуры	5
1.3 Объем программы магистратуры	5
Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
2.1 Область профессиональной деятельности выпускника.....	6
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	6
2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника	7
2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника	7
2.5 Планируемые результаты освоения ОПОП	8
2.6 Сведения о профессорско- преподавательском составе, необходимом для реализации основной профессиональной образовательной программы	10
Раздел 3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН И КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК	11
Раздел 4. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН	12
4.1 Программы рабочих программ дисциплин	12
4.2 Аннотации к рабочим программам дисциплин	13
Раздел 5. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК	31
5.1 Программа учебной практики (по получению первичных профессиональных умений и навыков).....	32
5.2 Программа практики (научно-исследовательская работа)	33
5.3 Программа производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологической).....	33
5.4 Программа производственной (преддипломной) практики	34
Раздел 6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ	34
6.1 Фонды оценочных средств для текущей, промежуточной аттестации	34
6.2 Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации	35
Раздел 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ.....	35
7.1 Методические рекомендации по выполнению курсовых работ	35
7.2 Методические рекомендации по выполнению контрольных работ для студентов заочной формы.....	35
Раздел 8. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	36
РАЗДЕЛ 9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	37

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, программа «Управление проектами и программами» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Государственным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Уральский государственный экономический университет» (УрГЭУ). Программа разработана с учетом потребностей регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 322 от 30.03.2015 и законодательства Российской Федерации в сфере образования.

Данная ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, средства и процедуры оценки качества подготовки выпускников и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Образовательная деятельность по данной образовательной программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.1 ЦЕЛЬ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цель программы - подготовка высококвалифицированных магистров на основе формирования и развития у них стратегического мышления в сфере управления проектами и программами в соответствии с требованиями ФГОС ВО по

данному направлению подготовки и в соответствии с потребностью рынка труда Свердловской области и Уральского региона.

Основными задачами программы являются: формирование у выпускников необходимых компетенций и профессиональных навыков организационно-управленческой, аналитической, научно-исследовательской и педагогической деятельности по разработке управленческих решений на основе использования методологии проектного менеджмента; способствование приращению научного знания в сфере управления проектами и программами; способствование развитию профессионального сообщества управляющих проектами через повышение уровня профессиональной подготовки кадров высшей квалификации.

1.2 СРОК ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ

Срок получения образования по программе магистратуры в очно-заочной форме вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года 4 месяца; в заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года 5 месяцев; при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

1.3 ОБЪЕМ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

Объем программы составляет 120 зачетных единиц (далее – з.ед.), вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий,

реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

1 з.ед. соответствует 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более 75 з.ед.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению 38.04.02 Менеджмент, программа «Управление проектами и программами», включает:

управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;

предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;

научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;

научно-исследовательскую в образовательных организациях и организациях дополнительного профессионального образования.

2.2 ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению 38.04.02 Менеджмент, программа

«Управление проектами и программами», являются: процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; процессы государственного и муниципального управления, научно-исследовательские процессы.

2.3 ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры по направлению 38.04.02 Менеджмент, программа «Управление проектами и программами»:

Основной вид деятельности: научно-исследовательская.

Дополнительные виды деятельности: проектно-экономическая; аналитическая; организационно-управленческая.

Программа магистратуры по направлению 38.04.02 Менеджмент, программа «Управление проектами и программами» ориентирована на научно-исследовательский вид профессиональной деятельности как основные и является программой академической магистратуры.

2.4 ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

Выпускник, освоивший программу магистратуры по направлению 38.04.02 Менеджмент, программа «Управление проектами и программами» должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

научно-исследовательская деятельность:

организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;

разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;

выявление и формулирование актуальных научных проблем;

подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;

организационно-управленческая деятельность:

разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;

руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;

организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими;

аналитическая деятельность:

поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;

анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;

проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.

2.5 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Результаты освоения ОПОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП выпускник должен обладать следующими компетенциями, определенными ФГОС ВО направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, а также профессиональными дополнительными компетенциями в соответствии с программой «Управление проектами и программами» (табл. 1).

Протокол согласования дополнительных профессиональных компетенций с работодателями (объединениями работодателей) представлен в приложении.

Взаимосвязь формируемых компетенций, профессиональных задач, учебных дисциплин и практик представлена в матрице компетенций (приложение).

Таблица 1 - Компетенции выпускника основной профессиональной образовательной программы

Компетенции	Код
Общекультурные (ОК) компетенции, определенные ФГОС ВПО	
способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	ОК-1
готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	ОК-2
готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	ОК-3
Общепрофессиональные компетенции (ОПК):	
готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-1
готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОПК-2
способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	ОПК-3
Профессиональные (ПК) компетенции, определенные ФГОС ВПО	
<i>Организационно-управленческая деятельность</i>	
способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	ПК-1
способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	ПК-2
способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	ПК-3
<i>Аналитическая деятельность</i>	
способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	ПК-4
владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	ПК-5
<i>Научно-исследовательская деятельность</i>	
способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	ПК-6
способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	ПК-7
способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	ПК-8
способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	ПК-9
Профессионально-специализированные компетенции, в соответствии с потребностями работодателей	
способность управлять проектом на разных фазах его жизненного цикла с учетом интересов широкого круга заинтересованных лиц, в том числе государства	ПКД-10

способность учитывать стратегические приоритеты развития компании при управлении портфелем проектов	ПКД-11
владение методологией проектного менеджмента и способен управлять проектами, программами и портфелями проектов	ПКД-12
способность разрабатывать управленческие решения по развитию бизнеса с учетом их влияния на стоимость бизнеса	ПКД-13

2.6 СВЕДЕНИЯ О ПРОФЕССОРСКО- ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОМ СОСТАВЕ, НЕОБХОДИМОМ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях договоров гражданско-правового характера. Справка о кадровом обеспечении ОПОП представлена в приложении.

Доля преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе преподавателей, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 70 %.

Доля преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 80 %.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 15 %.

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН И КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Учебный план содержит перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в з. ед., последовательности и распределения по периодам обучения, объем контактной и самостоятельной работы обучающихся в академических часах.

Объем часов контактной работы включает в себя:

1) часы из учебного плана, отводимые на:

- лекции;
- практические (семинарские) занятия;
- лабораторные работы;

2) часы, определяемые нормами времени для расчета объема учебной нагрузки профессорско- преподавательского состава и отводимые на:

- индивидуальные и (или) групповые консультации, включая консультации перед промежуточной аттестацией в форме экзамена, интернет-консультации;
- аттестационные испытания промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой, курсовая работа (проект));
- консультации при подготовке выпускной квалификационной работы;
- текущую и промежуточную аттестации практики.

Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

В календарном учебном графике указаны периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Учебные планы и календарные учебные графики для очно-заочной и заочной форм обучения представлены в приложении.

РАЗДЕЛ 4. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

4.1 ПРОГРАММЫ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН

Рабочие программы дисциплин содержат:

- цели освоения дисциплины;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается проведением интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализа ситуаций и имитационных моделей, иных активных форм обучения.

Рабочие программы дисциплин представлены в приложении.

4.2 АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ ДИСЦИПЛИН

Аннотации к рабочим программам дисциплин ОПОП по направлению 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Управление проектами и программами» представлены в таблице 2.

Таблица 2 - Аннотации к рабочим программам дисциплин ОПОП по направлению 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Управление проектами и программами»

Управленческая экономика
<p>Цель курса - экономическое обоснование управленческих решений для повышения эффективности деятельности коммерческих организаций.</p> <p>Задачи курса:</p> <ol style="list-style-type: none">1) изучение принципов экономического обоснования управленческой деятельности;2) анализ методических подходов к оценке эффективности принимаемых управленческих решений;3) анализ наиболее рациональных способов повышения эффективности деятельности коммерческой организации. <p>Результатом освоения дисциплины является:</p> <ul style="list-style-type: none">• знание основных методических подходов для проведения экономических исследований;• умение использовать количественные и качественные методы для оценки принимаемых управленческих решений;• готовить обоснованные аналитические материалы
Методы исследований в менеджменте
<p>Цель курса - формирование комплексного представления о методологии и методах исследований, используемых в практике современного бизнеса, а также о возможных инструментальных средствах и технологиях ИТ и ИС для сбора, анализа, интерпретации и представления данных в целях оптимизации бизнес-процессов и принятия управленческих решений.</p> <p>Задачи курса:</p> <ol style="list-style-type: none">1) углубление и расширение знаний о существующих методиках сбора и анализа данных о рынке, конкурентах, бизнес-среде в целом, внутренних данных компаний;2) формирование навыков использования информационных технологий и специальных инструментальных средств на всех этапах исследовательского проекта: от постановки

задачи и определения проблемы, до сбора, очистки, анализа и интерпретации полученных данных, а также формирования отчетов о проведенных исследованиях и умения представить эту отчетность в информационных системах компании;

- 3) формирование у студентов логического мышления, необходимого для использования методологических основ проведения исследований, а также проведения комплексного исследовательского проекта;
- 4) развитие аналитических способностей и формирование системного видения процессов, происходящих во внешней бизнес-среде и внутри компании;
- 5) формирование умения компетентно анализировать возможности социально-экономической политики государства в обеспечении макроэкономической стабильности и экономического роста.

Результатом освоения дисциплины является:

- знание результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями в области управления;
- знание основных понятий, методов и инструментов количественного и качественного анализа процессов управления;
- умение воспринимать, обрабатывать, анализировать и критически оценивать результаты, полученные зарубежными и отечественными исследователями управления;
- умение выявлять перспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы;
- владение современными методами научного исследования в предметной сфере;
- владение навыками совершенствования и развития своего научного потенциала;
- знание конкретных методов исследования, наиболее эффективных для изучения конкретной избранной темой исследования;
- знание ключевых понятий и категорий, связанных с пониманием роли и значения исследовательской деятельности в управлении.
- умение формировать тематику и программу научного исследования;
- умение выявлять перспективные направления научных исследований, проводить эмпирические и прикладные исследования;
- владение процедурой организации научного исследования в менеджменте;
- владение навыками целостного подхода к анализу избранной темы исследования;
- знание вопросов планирования и организации исследования в соответствии с конкретной программой,
- знание вопросов оценки и использования его результатов, разработки практических и конкретных рекомендаций в соответствии с разработанной программой
- умение проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;
- умение планировать и организовывать процесс исследования в соответствии с разработанной программой;
- владение опытом использования соответствующих программных продуктов;
- владение навыками самостоятельной научной и исследовательской работы с учетом специфики разработанных программ;
- знание основных результаты новейших исследований по проблемам экономики и менеджмента;
- знание существующих методов и способов сбора и обработки информации при проведении исследований в менеджменте
- умение осуществлять формирование информационной базы исследования, выбор необходимых методов количественного и качественного исследования;
- умение обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;
- умение критически оценивать полученные результаты, формулировать выводы и

рекомендации, оформлять научные отчеты по результатам проведенного исследования;

- владение категориальным аппаратом, технологией проведения научных исследований,
- владение навыками представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада;
- знание основных информационных технологий управления бизнес-процессами;
- знание основ государственной политики во взаимоотношениях с бизнесом;
- знание современных теорий и концепций поведения на различных уровнях организации
- умение проводить количественное прогнозирование и моделирование управления бизнес-процессами;
- умение применять на практике различные инструменты, методы и подходы при проведении исследований в менеджменте
- владение информационными технологиями для прогнозирования и управления бизнес-процессами
- владение методами экономического анализа для обоснования управленческих решений.

Современный стратегический анализ

Цель курса - формирование у магистров базовых теоретических знаний и основных практических навыков стратегического и креативного мышления, ориентированного на перспективу, поиск оригинальных идей и получение системного эффекта стратегического управления предприятиями и организациями.

Задачи курса:

- 1) формирование представления о сущности и особенностях стратегического анализа в современных организациях;
- 2) приобретение теоретических знаний и практических навыков в использовании современных концепций, моделей, методик стратегического анализа;
- 3) освоение подходов к организации стратегической аналитической деятельности на предприятиях.

Результатом освоения дисциплины является:

- знание методов стратегического анализа и выбора альтернатив развития фирмы;
- знание основных стратегических показателей для формирования информационной базы проведения стратегического анализа и планирования;
- знание методов и критериев принятия стратегических решений;
- знание структуры процесса проведения стратегического анализа;
- умение применять понятийно-категориальный аппарат стратегического управления в профессиональной деятельности;
- умение обосновывать необходимость применения стратегического анализа в управлении;
- умение формулировать цели и задачи стратегического анализа для разных объектов государственного и муниципального управления;
- владение работы с внутренней и внешней информацией для стратегического анализа;
- владение навыками оценки стратегических альтернатив;
- владение навыками применения методов стратегического анализа в профессиональной деятельности;
- владение навыками системно-ситуационного и комплексного описания проблем и процессов объектов стратегического анализа.
- знание теоретических основ стратегического планирования и управления;
- знание основных форм и подходов к организации деятельности для проведения стратегического анализа и использования его результатов в практике на разных уровнях управления;
- умение формулировать стратегические цели организации;
- умение обеспечивать организационную основу проведения стратегического анализа;

- владение навыками проведения стратегического анализа на различных организационных уровнях социально-экономических систем;
- знание основных результатов новейших исследований по проблемам стратегического анализа;
- умение управлять развитием организаций;
- умение проводить стратегический анализ различных объектов в системе стратегического управления на разных уровнях менеджмента;
- владение методологией и методикой проведения научных исследований в области стратегического анализа;
- владение методикой построения организационно-управленческих моделей в области стратегического анализа;
- владение навыками использования в профессиональной деятельности теоретического и эмпирического знания в области стратегического анализа;
- знание видов эмпирических и экспериментальных данных для стратегического анализа;
- умение обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные для стратегического анализа;
- владение навыками обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные для стратегического анализа.

Бизнес-коммуникации

Цель курса - формирование практические знаний, навыков, оценки и анализа коммуникативных стратегий партнеров, а также навыков собственной уникальной стратегии самопрезентации и делового общения.

Задачи курса:

- 1) формирование у магистрантов понятия о системе деловых коммуникаций на современном предприятии,
- 2) знакомство с современными социально-психологическими концепциями успешных бизнес-коммуникаций.

Результатом освоения дисциплины является:

- знание природы, основных концепций, психолого-социальных основ успешной деловой коммуникации;
- знание основных форм деловых отношений; роли, места, значения деловых коммуникаций в управленческой деятельности и достижении корпоративной культуры организации;
- умение определять тип личности для установления успешных деловых коммуникаций;
- умение формировать навыки и техники успешных коммуникаций.
- владение технологиями подготовки и проведения основных форм бизнес-коммуникаций;
- владение техниками вербального и невербального делового общения;
- знание психолого-социальных особенностей разных типов партнеров и коллег и соответствующие подходы к установлению успешных с ними коммуникаций;
- знание типов личности и основных психометрические признаков личности для успешного индивидуального коммуникационного подхода
- умение планировать и организовывать определенные формы деловых коммуникаций для реализации управленческой деятельности в соответствии с особенностями демографических, психологических и других характеристик сотрудников;
- умение определять различные типы субъектов деловых коммуникаций;
- владение технологиями подготовки и проведения различных форм деловых коммуникаций
- владение навыками определения типов деловых партнеров, техниками общения с ними;
- знание цели, роли, функций бизнес-коммуникаций в управленческой деятельности; основных манипулятивных приемов, используемых в деловом общении;
- умение преодолевать коммуникационные барьеры в деловом общении;

- умение соблюдать баланс между вербальными и невербальными коммуникациями и их соответствием между собой;
- умение различать гендерные различия в деловых коммуникациях;
- владение основными техниками оценки поведения деловых партнеров и приемами отзеркаливания;
- знание технологии самопрезентации и развития деловых качеств; методов и критериев оценки уровня используемых деловых коммуникаций;
- умение готовить и проводить деловые мероприятия;
- умение пользоваться техниками деловых коммуникаций
- владение навыками вербального и невербального общения, преодоления коммуникационных барьеров; техниками персональных коммуникаций

Научно-исследовательский семинар

Цель курса - выработка у магистрантов компетенций, необходимых для научно-исследовательской деятельности по проблемам проектного менеджмента, включая возможность сбора, обработки и анализа данных, а также приобретения опыта участия в научных дискуссиях, формирования и аргументации собственной позиции.

Задачи курса:

- 1) формирование у магистрантов способности к обзору литературы и обобщению опыта научных исследований отечественных и зарубежных ученых в области проектного менеджмента;
- 2) формирование у магистрантов представлений о проблемном поле проектного менеджмента и способности выбрать научное направление исследования;
- 3) формирование у магистрантов способности к разработке методических основ проведения научных исследований для решения локальных проблем проектного менеджмента;
- 4) формирование навыков проведения научных исследований, включая сбор, обработку данных, выполнение необходимых расчетов, моделирование процессов и интерпретацию получаемых результатов;
- 5) выработка навыков ведения научных дискуссий, написание статей и докладов, презентации теоретических концепций и результатов собственных исследований, а также возможностей их практической реализацией в проектном менеджменте.

Результатом освоения дисциплины является:

- знание содержания технологий организации процессов научно-исследовательской деятельности; базовые требования, алгоритм выполнения и структуру научной работы (включая требования к оформлению и представлению результатов работы); особенности планирования и мониторинга научных исследований;
- представление о научном подходе к теоретическому моделированию социально-экономических явлений и процессов, в том числе поведенческого характера;
- представление о проблемном поле исследований в области проектного менеджмента, об учебных проблемах исследований;
- умение грамотно излагать проблемную информацию, дискутировать по вопросам проектного менеджмента, понимая аргументацию различных заинтересованных групп;
- умение самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной; планировать ход и этапы исследовательской работы; устанавливать приоритетные задачи, отвечающие цели исследования; демонстрировать практические навыки в разработке собственных научных гипотез (идей), их оценки.

Профессиональный иностранный язык

Цель курса - формирование коммуникативной языковой компетенции, которая состоит из лингвистического, социолингвистического и прагматического компонентов, а также ее реализация в различных видах речевой деятельности, как в устной, так и письменной форме.

Задачи курса:

- 1) изучение лексики, фонетики и грамматики изучаемого языка;
- 2) изучение правил и норм использования иностранного языка в различных типовых ситуациях общения;
- 3) изучение и анализ речевого этикета повседневного общения (знакомство, выражение просьбы, согласия/несогласия, выражение собственного мнения по поводу полученной информации и др.);
- 4) изучение правил деловой переписки, подготовки деловой документации;
- 5) анализ видов монологического высказывания.

Результатом освоения дисциплины является:

- знание различий функций устной и письменной речи на иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности;
- умение использовать различные виды устной и письменной речи на иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности
- владение практическими навыками использования различных форм академического английского языка для решения задач профессиональной деятельности.

Технологии управления в процедуре делового общения

Цель курса – изучение основ компетентного профессионального поведения руководителя и менеджеров проекта в процессе управления проектами и программами, форм и методов делового общения. Овладение навыками эффективного взаимодействия членов команды проектов и программ.

Задачи курса:

- 1) изучение теоретических аспектов и формирование практических навыков позитивного общения на основе этических норм, взаимопонимания, преодоления коммуникативных барьеров, согласованности действий и поощрения творческого подхода членов команды проекта;
- 2) изучение правил делового общения, тактических приемов ведения переговоров, средств и приемов преодоления и разрешения конфликтов, управления кризисами в проекте;
- 3) изучение особенностей деловой устной и письменной речи, овладение основами публичных выступлений, приемами и способами создания имиджа делового человека;
- 4) изучение элементов и моделей компетентного профессионального поведения руководителя проекта; основ вовлеченности и систем мотивации участников проекта;
- 5) изучение требований к процессам сбора, передачи, переработки, моделирования, документирования, хранения, отображения информации и доведения ее до участников проекта.

Результатом освоения дисциплины является:

- знание теоретических основ делового общения как средства коммуникаций;
- знание основ делового этикета, включая международный этикет.
- умение использовать теоретические знания для эффективных коммуникаций на отечественном и международном уровне
- знание правил и специфик делового общения с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;
- знание кодекса поведения делового человека; технологий предупреждения и разрешения конфликтов;
- умение применять указанные правила и технологии при осуществлении руководства

коллективом в сфере своей профессиональной деятельности

- умение выбирать оптимальные формы собственного поведения в условиях неопределенности
- знание нормативно-правовых, теоретических, методических основ управления в процедуре делового общения.
- знание стратегии и тактики управления деловыми коммуникациями, включая организацию деловых переговоров;
- умение применять знания в практической деятельности при управлении организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами

Управление проектами (продвинутый уровень)

Цель курса - формирование системы знаний и практических навыков управления базовыми и интегрирующими функциональными областями проектов и программ в современных экономических условиях

Задачи курса:

- 1) изучение основных понятий управления проектами;
- 2) изучение теоретических и методологических основ и получение практических навыков управления содержанием проекта;
- 3) изучение теоретических и методологических основ и получение практических навыков управления стоимостными параметрами проекта;
- 4) изучение теоретических и методологических основ и получение практических навыков управления временными параметрами проекта;
- 5) получение практических навыков инициации, планирования, контроля и завершения проектов
- 6) изучение роли и функционала информационных систем управления проектами;
- 7) формирование практических навыков работы по планированию и контролю проекта при помощи специализированных программных продуктов;
- 8) изучение возможностей совершенствования управления портфелем и программ проектов в организации при помощи информационных систем управления проектами.

Результатом освоения дисциплины является:

- знание основных понятий управления проектами; организационных структуры проекта; функциональных областей управления проектами;
- знание типов структур проекта: дерево задач, структурную декомпозицию работ (WBS), матрицу ответственности OBS;
- знание принципов разработки проекта; методов контроля проектной деятельности; методы оценки результатов проекта;
- знание особенностей стандартизации проектной деятельности;
- умение область, отбирать по критериям, формулировать цели и стратегию проекта, оценивать окружение проекта, анализировать риски, разрабатывать Устав проекта;
- умение разрабатывать дерево задач, распределять трудовые (матрица ответственности), временные (сетевой и календарный график) и денежные (смета, бюджет) ресурсы;
- умение контролировать ход проекта, выполнять упреждающие и корректирующие действия, использовать метод освоенного объема и другие методы оценки работ;
- умение разрабатывать схемы взаимосвязей между подразделениями компании и определять состав их информационного сопровождения.
- знание основных стадий управления проектами в соответствии с международными стандартами;
- знание количественных и качественных методов управления проектами по всем функциональным областям;
- умение подводить итоги, оформлять документацию по проекту;
- умение использовать количественные и качественные методы управления проектами по

всем функциональным областям

- знание основных тенденций развития управления проектами как сферы научной деятельности;
- знание методов анализа системы управления проектами в компании;
- умение обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления проектами, полученные отечественными и зарубежными исследователями
- знание основных преимуществ внедрения методологии проектного управления в организации;
- умение обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования на основании знания методологии проектного управления;
- знание сущности жизненного цикла проекта и особенностей его фаз;
- знание перечень и ключевые характеристики основных заинтересованных сторон проекта
- умение выявлять основных стейкхолдеров проекта;
- умение учитывать интересы основных групп заинтересованных лиц на всех фазах жизненного цикла проекта;
- знание особенностей управления отдельным проектом, программой, портфелем проектов
- знание методических инструментов, применяемых на всех стадиях управления проектами по базовым и интегрирующим функциональным областям;
- владение методологией проектного менеджмента при управлении отдельными проектами
- знание основных информационных систем управления проектами, их возможностей и ограничений, в том числе по управлению командой проекта;
- знание особенностей представления данных в Microsoft Project;
- умение разрабатывать календарный план проекта при помощи Microsoft Project;
- умение оптимизировать календарный план проекта в Microsoft Project;
- умение формировать смету и бюджет проекта;
- умение отслеживать и контролировать выполнение проекта в Microsoft Project;
- умение формировать наглядные отчеты по проекту;
- владение пониманием функционала информационных систем в управлении проектами;
- владение целостным представлением об информационных технологиях в деятельности руководителя проекта;
- знание методологии проектного менеджмента, информационные системы проектного менеджмента;
- умение управлять проектами, программами и портфелями проектов с использованием информационных технологий;
- владение инструментами управления проектами, программами и портфелями проекта в Microsoft Project.

Корпоративная система управления проектами

Цель курса - формирование компетенций, направленных на развитие основных управленческих навыков, связанных с возможностью эффективного построения и совершенствования деятельности корпоративных систем управления проектами.

Задачи курса:

- 1) изучение теоретико - методологических основ построения корпоративных систем управления проектами;
- 2) изучение методических основ формирования корпоративного стандарта по управлению проектами;
- 3) формирование практических навыков принятия решений в области корпоративных систем управления проектами;
- 4) ознакомление с практическим опытом построения корпоративных систем управления проектами.

Результатом освоения дисциплины является:

- знание сущности и области применения методов экономического и стратегического анализа эффективности портфели проектов и программ компании;
- умение применять методы экономического и стратегического анализа эффективности портфели проектов и программ компании;
- знание актуальных проблем формирования и оценки эффективности корпоративных систем управления проектами;
- умение находить, обобщать и критически оценивать результаты исследований особенностей формирования, оценки и эффективности функционирования корпоративных систем управления проектами;
- знание актуальных направлений исследований в сфере формирования и развития корпоративных систем управления проектами
- знание современного состояния исследований в сфере формирования и развития корпоративных систем управления проектами
- умение обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования с учетом актуальности и современного состояния направлений исследований в сфере формирования и развития корпоративных систем управления проектами;
- знание взаимосвязи управления портфелем со стратегическими и тактическими процессами управления;
- знание сущности процессов формирования и мониторинга портфеля проектов и программ с учётом стратегических приоритетов развития компании;
- умение формировать портфель проектов и программ компании с учётом стратегических приоритетов развития;
- знание особенностей построения корпоративной системы управления проектами для отдельных проектов, программ и портфелей проектов
- знание моделей зрелости управления проектами в компании;
- знание характеристики основных разделов корпоративного стандарта компании;
- знание особенностей отдельных моделей офисов управления проектами;
- умение осуществлять обоснованный выбор организационной структуры родительской компании на основе анализа особенностей различных видов орг. структур;
- умение формировать организационную структуру проекта и матрицу ответственности (RACI);
- умение разрабатывать ролевую структуру офиса управления проектами в компании;
- умение разрабатывать корпоративный стандарт компании;
- умение обосновывать необходимость создания офиса управления проектами в компании;
- умение диагностировать уровень зрелости системы управления проектами в организации и разрабатывать на её основе управленческие рекомендации;
- знание основных способов оценки эффективности корпоративных систем управления проектами с учетом их влияния на стоимость компании;
- знание показателей эффективности офисов управления проектами при различных моделях формирования;
- умение обосновывать необходимость формирования корпоративных систем управления проектами с учетом их влияния на стоимость компании;
- умение формировать систему показателей эффективности офисов управления проектами в компании

Управление изменениями в аспекте жизненного цикла организации

Цель курса – формирование у магистрантов системы знаний о закономерностях развития организации и основных моделях организационных изменений с учетом методологии

жизненного цикла организации.

Задачи курса:

- 1) изучение основных идей и принципов управления изменениями;
- 2) изучение моделей жизненного цикла организации;
- 3) изучение моделей организационных изменений;
- 4) изучение причин сопротивления изменениям, методов их преодоления;
- 5) изучение стратегических типов организационных изменений;
- 6) изучение сущности процесса перехода от предпринимательства к профессиональному менеджменту;
- 7) изучение патологий и «болезней» роста организации;
- 8) изучение концепции обучающейся организации и основ управления организационным знанием;
- 9) изучение основ управления реструктуризацией компании;
- 10) изучение инструментов проведения организационных изменений;
- 11) изучение поведения фирмы на разных стадиях жизненного цикла.

Результатом освоения дисциплины является:

- знание социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий коллективов организаций;
- умение руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности;
- владение способностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- знание особенностей разработки корпоративной стратегии и программы организационного развития;
- умение разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений;
- владение способностью обеспечивать реализацию корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений;
- знание особенностей разработки программ самостоятельных исследований;
- умение разрабатывать программу самостоятельных исследований;
- владение способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;
- знание интересов широкого круга заинтересованных лиц проекта, в том числе государства;
- умение управлять проектом на разных фазах его жизненного цикла;
- владение способностью управлять проектом на разных фазах его жизненного цикла с учетом интересов широкого круга заинтересованных лиц, в том числе государства
- владение методологией проектного менеджмента и способность управлять проектами, программами и портфелями проектов.

Управление стратегической эффективностью компании

Цель курса - формирование у магистранта системы знаний по управлению стратегической эффективностью деятельности компании в современных экономических условиях.

Задачи курса:

- 1) изучение теоретических аспектов стратегического менеджмента;
- 2) формирование навыков формирования корпоративной стратегии и контроля за ее реализацией;
- 3) изучение современных концепций управления эффективностью компании;
- 4) изучение системы сбалансированных показателей (ССП) и ее особенностей;
- 5) изучение процесса разработки и внедрения системы сбалансированных показателей;
- 6) выделение особенностей разработки стратегических карт;

7) поиск путей решения основных проблем разработки и внедрения системы сбалансированных показателей;

8) приобретение навыков формирования ССП.

Результатом освоения дисциплины является:

- знание сущности и методологии управления стратегической эффективностью компании;
- знание этапов внедрения системы сбалансированных показателей (системы стратегического контроля);
- знание особенностей внедрения системы сбалансированных показателей в компании;
- знание особенностей управления компанией и ее подразделениями на стратегическом уровне;
- умение принимать решения в области стратегического планирования, управления и контроля, необходимых для руководства организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;
- знание основных корпоративных стратегий;
- знание сущности и методологии управления стратегической эффективностью компании;
- знание этапов внедрения системы сбалансированных показателей (системы стратегического контроля);
- знание критериев и показателей оценки эффективности бизнеса;
- умение анализировать существующую корпоративную стратегию и предлагать решения по ее совершенствованию;
- умение разрабатывать систему стратегического контроля за реализацией корпоративной стратегии;
- умение выбирать критерии и рассчитывать показатели стратегической эффективности деятельности компании;
- умение устанавливать взаимосвязи между стратегией и ключевыми факторами успеха, а также между показателями стратегической карты;
- владение методикой стратегического анализа;
- владение принципами составления и выбора показателей для сбалансированной системы;
- владение методиками расчета показателей эффективности бизнеса;
- знание принципов выбора стратегических приоритетов компании;
- умение формировать стратегические приоритеты развития компании;
- владение методами контроля за реализацией стратегии компании;
- знание критериев и показателей оценки эффективности бизнеса
- умение разрабатывать управленческие решения в сфере развития бизнеса;
- умение управлять эффективностью систем управления в компаниях с использованием инструментов стратегического контроля

Управление профессиональными компетенциями менеджера проекта

Цель курса – формирование представления и изучение теоретических основ, приобретение практических навыков у магистрантов в области управления группой лиц и (или) персоналом организации, непосредственно вовлеченных в управление проектами и программами для их эффективного достижения целей.

Задачи курса:

- 1) сформировать представление и потребность в профессиональном развитии в области менеджмента и экономики;
- 2) изучить технологии управления профессиональными компетенциями менеджера проекта;
- 3) овладеть инструментами развития и саморазвития профессиональных компетенций менеджера при выявлении ограничений в деятельности.

Результатом освоения дисциплины является:

- знание основных компетенций менеджера проекта;

- знание моделей поведения менеджера проекта;
- знание принципов формирования команды; способов разрешения конфликтных ситуаций, возникающих в команде
- владение способностью эффективно организовать групповую работу команды проекта;
- владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций, возникающих в команде;
- владение способностью планировать и осуществлять мероприятия по управлению командой проекта;
- современными технологиями управления саморазвитием менеджера и профессионального развития персонала команды;
- знание стратегий управления участниками команды при планировании и осуществлении проекта;
- знание процедуры проведения кадрового аудита;
- умение планировать и осуществлять мероприятия по управлению командой проекта;
- умение проводить аудит человеческих ресурсов команды проекта;
- умение планировать и осуществлять мероприятия по управлению командой проекта;
- умение проводить аудит человеческих ресурсов команды проекта ;
- умение организации творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководства ими;
- умение руководить проектами в подразделениях предприятий и организаций разных форм собственности, органах государственной и муниципальной власти.

Управление командой проекта

Цель курса - формирование системы знаний и навыков планирования, формирования и развития команды проекта.

Задачи курса:

- 1) сформировать представление об особенностях управления командой по сравнению с трудовым коллективом;
- 2) изучить технологии управления командой проекта;
- 3) овладеть инструментами развития и саморазвития профессиональных компетенций менеджера и команды проекта

Результатом освоения дисциплины является:

- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;
- знание определения менеджера проекта и его роли в управлении проектом;
- знание моделей поведения менеджера и членов команды;
- знание принципов формирования команды;
- владение способностью эффективно организовать групповую работу команды;
- владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций, возникающих в команде;
- владение способностью планировать и осуществлять мероприятия по управлению командой проекта;
- владение современными технологиями управления персоналом в команде проекта;
- знание стратегии управления участниками команды при планировании и осуществлении проекта;
- знание процедуры проведения аудита команды проекта;
- умение планировать и осуществлять мероприятия по управлению командой проекта;
- умение разрешать конфликтные ситуации в команде;
- умение проводить аудит человеческих ресурсов команды проекта;
- владение навыком организации творческих коллективов (команд) для решения

организационно-управленческих задач и руководство ими;

- владение навыком руководства проектами в подразделениях предприятий и организаций разных форм собственности, органах государственной и муниципальной власти.

Корпоративное управление

Цель курса – формирование у студентов системы знаний о роли корпоративного управления в современном проектно-ориентированном бизнесе, сути основных составляющих корпоративного управления, инструментах и механизмах эффективных моделей корпоративного управления; получение профессиональных навыков, связанных с развитием у студентов аналитических способностей по принятию эффективных стратегических решений, инициируемых как собственниками, так и менеджментом корпораций.

Задачи курса - изучение:

- 1) сущности корпорации и корпоративного управления;
- 2) моделей управления и корпоративного контроля;
- 3) проблем корпоративного управления;
- 4) основ социальной компоненты бизнеса в корпоративном развитии и управлении;
- 5) основ деятельности органов корпоративного управления;
- 6) основ определения эффективности и качества систем корпоративного управления на основе оценки рейтингов корпоративного управления;
- 7) принципов корпоративного управления и их реализации в кодексах корпоративного управления;
- 8) проблем управления государственными пакетами акций и путей их совершенствования;
- 9) рисков в системе корпоративного управления.

Результатом освоения дисциплины является:

- знание нестандартных ситуаций в сфере корпоративного управления;
- умение принимать социальную и этическую ответственность за принятые решения;
- знание нормативно-правовых, теоретических, методических основ корпоративного управления в российской и зарубежной практике бизнеса и подходов к реализации принципов корпоративного управления;
- умение применять знания о моделях, проблемах и стратегиях корпоративного управления в практической деятельности при управлении организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами;
- владение способностью управлять бизнес-организациями и проектами корпоративного бизнеса с учетом особенностей функционирования систем корпоративного управления;
- знание основных особенностей управления проектами корпоративного бизнеса с учетом разных фаз его жизненного цикла и с учетом интересов широкого круга заинтересованных лиц, в том числе государства;
- знание стратегии и тактики управления проектами с учетом нахождения баланса разнонаправленных интересов участников корпоративных отношений;
- умение интерпретировать аналитические данные по компаниям с позиции оценивания их стратегических приоритетов, выстроенных советами директоров компаний;
- умение разрабатывать управленческие решения на уровне функционального менеджмента с учетом интересов акционеров и стейкхолдеров компании; их влияния на стоимость бизнеса;
- владение методикой управления механизмами корпоративного управления и корпоративного контроля;
- владение навыками использования в проектном управлении принципами, отраженными в кодексах корпоративного поведения;
- владение инструментами разработки стратегии компании на основе использования проектного, корпоративного и стоимостного управления;
- знание стандартов проектного менеджмента;

- умение применять стандарты проектного менеджмента для управлений решений в сфере корпоративного бизнеса;
- владение методологией проектного менеджмента для разработки корпоративных стратегических стратегий.

Управление проектами государственно-частного партнерства

Цель курса – формирование у студентов системы знаний о сущности и специфических особенностях управления проектами государственно-частного партнерства, методологии, инструментах и механизмах их реализации.

Задачи курса:

- 1) изучение сущности государственно-частного партнерства (ГЧП);
- 2) изучение опыта развития проектов ГЧП за рубежом и в России;
- 3) изучение проблем реализации проектов ГЧП на региональном и федеральном уровнях управления;
- 4) изучение механизмов и инструментов управления проектами государственно-частного партнерства с учетом интересов заинтересованных сторон проекта.

Результатом освоения дисциплины является:

- знание нормативно-правовых, теоретических, методических основ управления ГЧП-проектами;
- умение применять знания в практической деятельности при управлении организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами;
- владение владеть способностью управлять бизнес-организациями и организациями государственного и муниципального управления для создания условий реализации механизма управления ГЧП-проектами;
- знание основных особенностей управления проектами ГЧП и портфелем проектов ГЧП;
- знание методологии управления проектами, в том числе проектами ГЧП на разных фазах его жизненного цикла;
- умение интерпретировать аналитические данные по компаниям с позиции оценивания их стратегических приоритетов и создания условий для включения проектов с участием государства в портфель;
- владение способностью управлять проектом на разных фазах его жизненного цикла с учетом интересов широкого круга заинтересованных лиц, в том числе государства
- знание методологии проектного менеджмента и уметь применять ее в проектах с участием государства и бизнеса;
- умение применять основные функции управления портфелем проектов и программ ГЧП для использования в деятельности проектного офиса;
- владение инструментарием проектного управления для формирования портфеля проектов ГЧП;
- владение управленческим инструментарием для оптимизации портфеля проектов ГЧП и МЧП.

Управленческое консультирование

Цель: изучение технологии создания и организации деятельности консалтинговой фирмы и деятельности менеджера – консультанта по развитию и повышению эффективности клиентской организации.

Задачи курса:

- 1) дать представление о состоянии, проблемах и перспективах консалтингового бизнеса в России;
- 2) углубить теоретические, методические и практические знания по вопросам организации деятельности консалтинговой фирмы и консультанта, вопросам анализа проблем клиентов и выявления оптимальных путей их решения;

- 3) выработать навыки по проведению практических исследований, анализа проблемных ситуаций, по разработке предложений и рекомендаций, повышающих эффективность управленческой деятельности, научить их устанавливать взаимоотношения между консультантом (или консалтинговой фирмы), которые позволят найти оптимальные решения в установленное время;
- 4) овладеть инструментарием менеджера - консультанта на основе карты классификации процессов в организации.

Результатом освоения дисциплины является:

- знание об особенностях создания и управления деятельностью консалтинговой фирмы;
- знание теоретических, методических и практических вопросов организации деятельности консалтинговой фирмы и консультанта, анализа проблем клиентов и выявления оптимальных путей их решения;
- знание интегрированной технологии управления клиентской организацией;
- знание методов управления консалтинговой фирмой;
- знание специфики управленческого консультирования в сферах функционального менеджмента (по направлению подготовки студентов);
- умение организовывать рабочее место консультанта;
- умение использовать научный и новаторский подходы к анализу предложений консультантов или консультационных фирм; проводить практические исследования, анализ проблемных ситуаций, при разработке предложений и рекомендаций, повышающих эффективность управленческой деятельности;
- умение устанавливать взаимоотношения между консультантом (или консалтинговой фирмы), которые позволят найти оптимальные решения в установленное время;
- умение разрабатывать консультационные проекты по направлению подготовки студентов;
- умение использовать инструментарием менеджера - консультанта на основе карты классификации процессов в организации.

Социальное и экологическое проектирование

Цель курса – формирование у обучающихся системы знаний по социальному и экологическому проектированию и понимания его значения в повышении качества жизни людей.

Задачи курса:

- 1) изучение теоретических основ социального и экологического проектирования и его роли в формировании социальной ответственности бизнеса;
- 2) изучение целей, видов и содержания социальных и экологических проектов;
- 3) изучение методов и инструментов управления и процессов контроля социальными и экологическими проектами;
- 4) изучение механизмов взаимодействия (партнерства) власти и бизнеса в процессе разработки, организации исполнения и контроля выполнения работ социальных и экологических проектов.

Результатом освоения дисциплины является:

- знание теоретических основ социальной и экологической политики корпораций как важнейшей составляющей корпоративного управления;
- знание значения внешней и внутренней социальной и экологической политики в системе управления организацией;
- знание инструментов и механизмов социальной и экологической политики корпораций, включая социальное инвестирование
- умение применять в процессе управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами знание теоретических основ социального и экологического проектирования
- знание назначения социального и экологического проектирования как инструмента

социальной (экологической) ответственности власти и бизнеса перед широким кругом заинтересованных лиц

- умение проводить оценку результативности проектов социальной и экологической направленности с позиции социальной ответственности власти и бизнеса и учета интересов широкого круга заинтересованных лиц;
- знание назначения социального и экологического проектирования при определении стратегических приоритетов развития компании;
- умение учитывать в качестве стратегических приоритетов развития компании проекты социальной и экологической направленности.

Инвестиционный менеджмент

Цель курса - формирование компетенций, направленных на развитие основных управленческих навыков, связанных с возможностью эффективного построения и совершенствования системы инвестиционного менеджмента.

Задачи курса:

- 1) изучение современных процессов и методов управления инвестициями.
- 2) формирование практических навыков оценки реализуемости инвестиционных проектов, включая выбор источника финансирования, планирование денежных потоков, расчет основных дисконтированных показателей.
- 3) ознакомление со спецификой управления инвестиционной деятельностью с учетом особенностей деятельности проектно-ориентированной организации.

Результатом освоения дисциплины является:

- знание сущности, цели и задач инвестиционного менеджмента, основных составляющие инвестиционного менеджмента;
- умение сформировать систему инвестиционного менеджмента корпорации;
- умение разрабатывать стратегии привлечения инвестиций;
- знание методов расчета ставки дисконтирования;
- знание количественных показателей оценки эффективности инвестиционных проектов;
- умение рассчитывать финансовую реализуемость инвестиционных проектов с учетом риска;
- умение использовать количественные методы оценки эффективности инвестиционных проектов с учетом дисконтирования
- производить анализ основных показателей финансовой отчетности; использовать систему коэффициентов оценки рисков;
- умение определять общую стоимость заемных средств;
- умение обосновывать варианты выхода на зарубежные рынки;
- умение анализировать структуры издержек при экспорте и проведении зарубежных инвестиций;
- умение применять инструменты срочного рынка для управления инвестиционным риском;
- знание преимуществ и недостатков различных источников привлечения финансирования; особенностей финансирования краткосрочных и среднесрочных проектов;
- знание современных концепций стратегического управления инвестициями;
- знание основные этапы (стадии) процесса разработки инвестиционных стратегий;
- знание основ дивидендной политики;
- знание особенностей проектного финансирования;
- знание стратегий выхода на зарубежные рынки; сложностей проведения зарубежных инвестиций и способы их преодоления;
- владение методами оценки стоимости и доходности различных активов;
- владение методами идентификации, анализа, учета, и оценивания рисков;
- владение методикой портфельного анализа;

- владение различными способами применения теории опционов в сфере инвестиций и корпоративного менеджмента;
- знание вариантов инвестиционных управленческих решений по развитию бизнеса с учетом их влияния на стоимость;
- знание воздействия инвестиционных управленческих решений на стоимость бизнеса;
- умение разрабатывать альтернативы управленческих решений по развитию бизнеса с учетом их влияния на стоимость бизнеса.
- знание положения теории корпоративных финансов, применяемых в инструментах инвестиционного менеджмента;
- знание современных методов корпоративных финансов, применяющихся для обоснования расчета эффективности инвестиций и выбора источника их привлечения в зависимости от стратегических задач компании;
- умение применять инструменты инвестиционного менеджмента с учетом положений теории корпоративных финансов;
- умение обосновывать стратегические инвестиционные решения с применением методов управления корпоративными финансами.

Оценка и управление стоимостью бизнеса

Цель курса - формирование у магистрантов системы знаний о теории, методологии, практике стоимостного управления компаниями; получение профессиональных навыков, связанных с развитием у магистрантов аналитических способностей по стратегическому моделированию корпоративной стоимости.

Задачи курса:

- 1) освоение методологии оценки стоимости компании, а также применение принципов и подходов оценки в управлении компанией.
- 2) изучение методических основ расчета стоимости компании (бизнеса) и моделирования сценариев развития бизнеса с учетом стратегии развития, основанной на стоимостном мышлении;
- 3) изучение подходов и методов оценки бизнеса: затратного (имущественного), сравнительного, доходного, знать преимущества и ограничения каждого из подходов
- 4) построение систем финансового менеджмента, основанных на стоимости компании
- 5) ознакомление с опытом управления практической экономической деятельностью фирм, направленным на приращение стоимости.
- 6) умение искать, анализировать и оценивать источники информации для проведения экономических расчетов
- 7) умение прогнозирования динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом

Результатом освоения дисциплины является:

- знание сущности, цели и задач оценки и управления стоимостью бизнеса;
- знание основных элементов и процессов системы управления стоимостью бизнеса;
- умение применять подходы и методы оценки и управления стоимостью бизнеса с учетом особенностей их применения на развивающихся рынках;
- умение применять знания по управлению стоимостью бизнеса при принятии решений в процессе управления организацией или её подразделениями
- знание основных подходов и методов оценки бизнеса
- знание отечественного и зарубежного законодательства в оценочной деятельности, стандартов, действующих методик оценки активов и бизнеса;
- знание состава и характеристик аналитических материалов по результатам применения методов оценки и управления стоимостью бизнеса
- умение собрать необходимую информацию для проведения оценочных мероприятий
- умение рассчитывать экономические и финансовые показатели, характеризующие

деятельность компаний, влияющие на её стоимость;

- умение интерпретировать результаты расчетов основных экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность компаний, выявить и учесть влияние нефинансовых показателей на стоимость компании;
- умение применять подходы и методы оценки бизнеса на практике в увязке с главной целевой функцией компании – повышения ее стоимости;
- знание методов доходного, затратного и сравнительного подхода к оценке бизнеса;
- знание влияния поведения экономических агентов на стоимость бизнеса в глобальной среде
- владение способами определения того, в чьих интересах необходимо проводить управление стоимостью предприятия: в интересах всех агентов делящих между собой риски бизнеса (stakeholders) или управление стоимостью компании (рыночной стоимостью собственного капитала компании) в интересах ее владельцев (акционеров, shareholders);
- владение методами оценки влияния поведения экономических агентов на стоимость бизнеса в глобальной среде
- знание передовой отечественной и зарубежной теории и практики оценки активов и бизнеса, правила проведения оценочных мероприятий;
- знание методик выявления ключевых факторов стоимости компании
- умение разрабатывать альтернативы управленческих решений по развитию бизнеса с учетом их влияния на стоимость бизнеса.
- Знание положений теории корпоративных финансов, применяемых в управлении стоимостью бизнеса;
- знание современных методов корпоративных финансов, применяющиеся в оценке стоимости бизнеса;
- умение использовать современные методы корпоративных финансов для оценки стоимости бизнеса
- умение учитывать положения теории корпоративных финансов при управлении стоимостью бизнеса с учетом стратегических задач, стоящих перед компанией.

Деловой иностранный язык (факультатив)

Цель: формирование компетенций, направленных на овладение навыками разговорного и письменного иностранного языка в сфере межкультурной коммуникации в профессиональной деятельности, используя основные средства информационных технологий

Задачи курса:

- 1) ознакомление с теоретическими основами построения устной и письменной речи на иностранном языке в сфере делового общения;
- 2) предоставление возможности практического освоения навыков строить устную и письменную речь на иностранном языке в сфере профессиональной коммуникации;

Результатом освоения дисциплины является:

- знание лексико-грамматический материал в объеме программы учебной дисциплины;
- умение логически верно аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на иностранном языке в сфере профессиональной коммуникации;
- владение навыками использования устной и письменной речи осуществления деловой коммуникации на иностранном языке.
- умение применять иностранный язык в процессе управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями

Метод Монте-Карло: планирование и прогнозирование (факультатив)

Цель курса – изучение возможностей использования метода Монте-Карло для повышения эффективности управления компанией.

Задачи курса:

- 1) изучение понятийного аппарата прогнозирования;
- 2) освоение метода Монте-Карло в аспекте анализа деятельности корпорации;
- 3) получение практических навыков использования метода для управления рисками, в том числе, с использованием программных продуктов.

Результатом освоения дисциплины является:

- знание области применения и ограничения методов прогнозирования при принятии управленческих решений;
- умение обосновывать управленческие решения при помощи методов прогнозирования, включая метод Монте-Карло;
- знание
- возможности использования информационных технологий (например, MS Excel) при разработке проектных решений с учетом фактора неопределенности посредством моделирования стоимости и продолжительности работ проекта при помощи метода Монте-Карло;
- владение навыками использования информационных технологий (например, MS Excel) для составления прогноза и оценки его точности;
- владение навыками использования информационных технологий (например, MS Excel) при разработке проектных решений с учетом фактора неопределенности для моделирования продолжительности и стоимости работ проекта при помощи метода Монте-Карло
- знание аппарата прогнозирования для стационарных данных; аппарата прогнозирования для данных, имеющих тренд; аппарата прогнозирования для данных с сезонной компонентой; аппарата прогнозирования для циклических рядов;
- знание каузальных методов прогнозирования;
- умение осуществлять выбор модели прогнозирования в зависимости от вида временного ряда;
- умение анализировать и содержательно интерпретировать результаты прогнозирования;
- умение оценивать точность прогноза при помощи ошибок прогнозирования;
- знание возможности метода Монте-Карло для оценки корпоративных и проектных рисков;
- умение оценивать различные виды корпоративных и проектных рисков при помощи метода Монте-Карло.

РАЗДЕЛ 5. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

Раздел основной профессиональной образовательной магистерской программы "Практика" является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

ОПОП предусматривает следующие виды практик:

- учебная по получению первичных профессиональных умений и навыков;
- научно-исследовательская работа;
- производственная по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая);

- производственная (преддипломная) практика.

Программы практик содержат:

- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

5.1 ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) для магистрантов по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Управление проектами и программами» проводится с целью формирования профессиональных, общепрофессиональных компетенций, которые включают:

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;

- приобретение необходимых первичных практических умений и навыков работы в соответствии с выбранным направлением профессиональной подготовки;
- ознакомление с работой руководителей в различных службах аппарата управления по следующим видам профессиональной деятельности: организационно-управленческая; аналитическая; педагогическая, научно-исследовательская.

Программа учебной практики представлена в приложении.

5.2 ПРОГРАММА ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

В соответствии с учебным планом направления 38.04.02 «Менеджмент», программа «Управление проектами и программами» студенты участвуют в научно-исследовательской работе. Целью научно-исследовательской работы является выработка у магистрантов компетенций, необходимых для организации и осуществления научно-исследовательской деятельности по проблемам управления проектами и программами, включая возможность сбора, обработки и анализа данных, а также приобретения опыта участия в научных дискуссиях, формирования и аргументации собственной позиции. НИР включает работу в рамках научно-исследовательского семинара.

Программа по НИР представлена в положении.

5.3 ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ)

Производственная по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая) практика направлена на закрепление знаний об особенностях технологических процессов, особенности информационного обеспечения, производственной структуры, структуры

контрагентов по формам взаимодействий, организационных структур управления в организациях. Практика формирует умение применять управленческие технологии и инструменты анализа для проведения научных прикладных исследований. Программа производственной (технологической) практики представлена в положении.

5.4 ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Производственная (преддипломная) практика является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентами теоретического курса. К прохождению практики допускаются студенты, имеющие утвержденную тему выпускной квалификационной работы и научного руководителя. Программа производственной (преддипломной) практики представлена в положении.

РАЗДЕЛ 6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

6.1 ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или программы практики включает в себя:

- перечень компетенций образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

Фонды оценочных средств для текущей, промежуточной аттестации представлены в приложении.

6.2 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации представлены в программе ГИА (приложение).

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

7.1 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ

В соответствии с учебными планами направления 38.04.02 «Менеджмент», программы «Управление проектами и программами» студенты выполняют курсовые работы по следующим дисциплинам:

- 1) Управление проектами (продвинутый уровень).
- 2) Корпоративная система управления проектами.

Методические рекомендации по выполнению курсовых работ представлены в приложении.

7.2 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ

В соответствии с учебным планом направления 38.04.02 «Менеджмент», программа «Управление проектами и программами» студенты заочной формы выполняют контрольные работы по следующим дисциплинам:

- 1) Управленческая экономика
- 2) Современный стратегический анализ
- 3) Бизнес-коммуникации

- 4) Профессиональный иностранный язык
- 5) Управление стратегической эффективностью компании
- 6) Управление профессиональными компетенциями менеджера проекта
- 7) Управление командой проекта
- 8) Корпоративное управление
- 9) Управление проектами государственно-частного партнерства
- 10) Управленческое консультирование
- 11) Социальное и экологическое проектирование
- 12) Инвестиционный менеджмент
- 13) Оценка и управление стоимостью бизнеса

Методические рекомендации по выполнению домашних контрольных работ представлены в приложении.

РАЗДЕЛ 8. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Программа государственной итоговой аттестации включает:

- I. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения (методические рекомендации по выполнению выпускных квалификационных работ);
- II. Критерии оценки защиты выпускных квалификационных работ;
- III. Оценочные материалы.
- IV. Приложения.

РАЗДЕЛ 9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости (по заявлению студента) университет обеспечивает следующие условия:

1. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта университета в сети «Интернет» для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (в том числе шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию университета;

2. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество определяются с учетом размеров помещения));
- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, доступ и возможность пребывания в учебных и иных помещениях, столовых, туалетных и других помещениях университета (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, специальных кресел и других приспособлений).